



Doküman No: RAD-GYS-05

Yürürlük Tarihi: 28.01.2013

Değişiklik No: 1

Değişiklik Tarihi: 02.01.2014

RADYOLOJİ BÖLÜMÜ BİRİM SEKRETERİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1.ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

:Radyoloji

1.1. BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

:Radyoloji Birim Amiri

1.2. KENDİSİNE BAĞLI KADROLAR

:

1.3. YERİNİ ALACAK KİŞİ

:

2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1. ÇALIŞMA SAATLERİ

:09:00–12:00 13:30-15:00

2.2. DENEME SÜRESİ

:-

2.3. ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

:-

3. İŞİN TANIMI

Radyoloji birimine başvuran hastaların kayıt işlemlerinin ve randevularının verilmesi.

4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Radyoloji birimine gelen hastaları Hasta Takip Programından onaylayıp sırasına göre çekim odasına yönlendirmek.

4.2. Radyoloji birimine gelen USG hastalarını Hasta Takip Programından bulup hastaların tetkike hazırlanması için gerekli olan talimatları vermek, hastanın uygunluğuna göre sıra vermek. USG görüntüleme sonuçlarının hastaya verilmesini sağlamak.

4.3. Radyoloji birimine Hasta Takip Programından gelen kemik dansitometresi hastalarına radyoloji teknisyeni aracılığı ile randevu vermek.

4.4. Radyoloji biriminde yapılan işlemlerin yıllık faaliyet raporlarını tutmak ve ilgili birime mail yada çıktı olarak iletmek.

4.5. Dijital röntgen cihazı ile yapılan çekimlerin görüntü ve raporlarını cd'ye basarak hastaya vermek.

4.6. Radyoloji birimine telefonla iletişimi sağlamak.

5. GEREKLİ NİTELİKLER

5.1. EĞİTİM

: En az lise

5.2. DENEYİM

:1

5.3. ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA

:

5.4. YABANCI DİL

:

5.5. İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER

:

5.5.1. İyi iletişim kurabilen ve kişilerarası ilişkileri kuvvetli,

5.5.2. Empati yapabilme becerisine sahip,

5.5.3. İkna yeteneği olan,

5.5.4. Sabırlı,

5.5.5. Ekip çalışmasına yatkınlık,

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: RAD-GYS-05

Yürürlük Tarihi: 28.01.2013

Değişiklik No: 1

Değişiklik Tarihi: 02.01.2014

RADYOLOJİ BÖLÜMÜ BİRİM SEKRETERİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 5.6. İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ : Hasta bilgilerini gizli tutmak
5.7. KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR :Bilgisayar
5.8. FİZİKSEL GÜÇ : -

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim