



Doküman No: RAD-GYS/01

Yürürlük Tarihi: 19.04.2000

Değişiklik No: 4

Değişiklik Tarihi: 02.01.2014

## RADYOLOJİ TEKNİKERİ VE YARDIMCI TEKNİK PERSONEL GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

### 1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

: Radyoloji

1.1. BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

1.2. KENDİSİNE BAĞLI KADROLAR

: -

1.3. YERİNİ ALACAK KİŞİ

: Diğer Radyoloji Teknisyenleri ve

diğer yardımcı elemanlar.

### 2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1. ÇALIŞMA SAATLERİ

: 9:00-12:00-13:30-16:00

2.2. DENEME SÜRESİ

: 1 yıl

2.3. ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

:

### 3. İŞİN TANIMI:

#### 4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

4.1. Radyoloji birimine 'Hasta Takip Programı'ndan başvuran hastaya gerekli olan dijital röntgen, kemik dansitometresi çekimleri yapmak ve bu yapılan tetkiklerde gerekli analiz yapmak ve PACS sistemi ile radyoloji uzmanına görüntüleri göndermektir.

#### 4.2. Dijital röntgen için:

4.2.1. Radyoloji birimine kayıt edilen hastanın istemine ve etiyolojisine bakılır.

4.2.2. Sırası gelen hastanın gerekli pozisyonda filmi çekilir.

4.2.4. Çekilen görüntünün analizi yapıp, pacs sistemi ile Radyoloji uzmanına gönderilir.

4.2.5. Görüntüsünü başka bir hastaneye götüren hastaya cd'ye basılarak görüntü ve raporu verilir.

#### 4.3. Kemik Dansitometri'si için

4.3.1. Radyoloji birimine Hasta Takip Programından başvuran hastaya randevu verilir,

4.3.2. Hasta alınmadan önce cihaz kalibrasyonu için günlük bakım yapılır,

4.3.3. Randevu gününde gelen hastanın boy, kilo ve kol uzunluğunu ölçer,

4.3.4. Hastalara çekimin nasıl yapıldığı anlatılır,

4.3.5. Hastanın çekimini bilgisayarda gerekli mod ve pozisyona getirir,

4.3.6. Çekim bittikten sonra gerekli analiz yapılır,

4.3.7. Sonuçlar hastaya teslim edilir.

4.5. Doktorların özel istekleri dışında gerekli filmlerde genital bölge için gonad koruması (kurşun koruma) yapmak,

4.6. Radyoloji Birimindeki tüm personelin kalite ile ilgili görev, yetki ve sorumlulukları dahilinde hareket etmek,

4.7. Radyoloji Birimine gelen hastalar ile bire bir diyaloglarında, hastaların psikolojik durumlarını da göz önüne alarak, temkinli, nazik ve seviyeli olmak,

4.8. Radyoloji birimine gelen bayan hastaların hamilelik durumlarını analiz ederek bu durum ışığında tetkik işlemini gerçekleştirmek,

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: RAD-GYS/01

Değişiklik No: 4

Yürürlük Tarihi: 19.04.2000

Değişiklik Tarihi: 02.01.2014

## RADYOLOJİ TEKNİKERİ VE YARDIMCI TEKNİK PERSONEL GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

**4.9.** Radyoloji Birimindeki tüm personel İnsan Kaynakları, Eğitim Koordinatörlüğü ve Kalite Merkezi tarafından düzenlenen etkinliklere katılmak.

### **5. GEREKLİ NİTELİKLER**

- 5.1. EĞİTİM** : Radyoloji teknisyeni radyoloji bölümü Önlisans, yardımcı personel en az lise
- 5.2. DENEYİM** : 1 yıl
- 5.3. ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA** : Önlisans diploması
- 5.4. YABANCI DİL** :Tercihen İngilizce
- 5.5. İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER:** Güler yüzlü saygılı seviyeli sabırlı dikkatli çalışkan davranmak sorumluluk sahibi ve kişilerarası ilişkileri kuvvetli olmak

HASTANE içi diğer bölümler :

HASTANE dışı kurumlar:

- 5.6. İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ** : Hasta mahremiyeti
- 5.7. KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR** : Konvansiyonel röntgen cihazı, mammografi, Röntgen. cihazı, kemik dansitometre cihazı, banyo makinası, bilgisayar.
- 5.8.FİZİKSEL GÜÇ** : Gerekli

**HAZIRLAYAN:** Kalite Merkezi

**ONAYLAYAN:** Başhekim