



Doküman No: MUD-GYS/01 Yürürlük Tarihi: 5.6.2000

Değişiklik No: 5

Değişiklik Tarihi: 09.03.2017

MÜDAHALE ODASI HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

1.1 BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

1.2 KENDİSİNE BAĞLI KADROLAR

1.3 YERİNİ ALACAK KİŞİ

:Müdahale Odası

:Başhemşire

:

:Başhemşirenin uygun gördüğü diğer hemşireler

2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1 ÇALIŞMA SAATLERİ

2.2 ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

:8:30-16:30

:CPR, Endoskopi,
ameliyathane eğitimi

3. İŞİN TANIMI

Acil durumda gelen veya herhangi bir girişimde bulunulacak hastanın cerrahi girişimlerini psikolojik ve fizyolojik açıdan en az travma ile sonuçlandırıp müdahale sonrası iyileşmelerini takip edip sonuçlandırmak.

4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Herhangi bir girişimde bulunulacak hastayı kabul etmek,

4.2. Müdahale Odası; KBB,Üroloji, Dermatoloji, Göz bölümlerinin

küçük ve orta cerrahi girişimleri ve sonrası pansumanların yapılmasını sağlayacak şekilde hizmet vermek

4.3. Yapılacak girişim hakkında hastayı bilgilendirmek ve müdahale esnasında doktora yardımcı olmak,

4.4. Hastanın cerrahi ve endoskopik girişimleri psikolojik ve fizyolojik açıdan en az travma ile atlatmasını sağlamak

4.5. Müdahale sonrası hastaların iyileşmelerini takip edip gerekirse pansumanlarını gerçekleştirmek ve tedaviyi sonuçlandırmak,

4.6. Müdahale Odası'nın temizlik ve dezenfeksiyonunu sağlamak,

4.7. Müdahale esnasında kullanılan alet ve ekipmanların temizlik, dezenfeksiyon ve sterilizasyonunu sağlamak,

4.8. Müdahale Odası'nda alınan tüm hastaların kayıtlarını bilgisayar ortamında ve hasta kayıt defterinde tutmak,

4.9. Müdahale Odası'nda kullanılan cihazların arıza durumunda SRM bakım onarım sorumlusu ile gerekiyorsa ilgili firma ile bağlantı kurarak sorunu en kısa zamanda çözüme ulaştırmak,

4.10. Cerrahi malzeme, ilaç ve sarf malzemelerin istemini yapmak,

4.11. Müdahale Odası'ndan her ay kültür almak,

4.12. SRM' deki tüm personelin kalite ile ilgili görev ve yetki sorumlulukları dahilinde hareket etmek,

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: MUD-GYS/01 Yürürlük Tarihi: 5.6.2000

Değişiklik No: 5

Değişiklik Tarihi: 09.03.2017

MÜDAHALE ODASI HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

4.13. İlk Yardım Ünitesi nöbetlerini tutmak

4.14. Başhemşirenin bildireceği gün ve yerde rotasyona uymak, rotasyon nedeniyle çalışmaya başladığı birimdeki hemşirenin görev, yetki ve sorumluluklarına uymak.

4.15. İhtiyaç duyulması halinde diğer bölümlere takviyede bulunmak.

5. GEREKLİ NİTELİKLER

- 5.1** EĞİTİM : Hemşirelik Yüksek Okulu
- 5.2** DENEYİM : En az 1 yıl ameliyathane hemşireliği deneyimi olmak
- 5.3** ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA :
- 5.4** YABANCI DİL : Tercihen İngilizce
- 5.5** İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER :
- 5.5.1.** Kişilerarası ilişkileri kuvvetli,
- 5.5.2.** Sorumluluk sahibi,
- 5.5.3.** Sabırlı,
- 5.5.4.** Çalışkan,
- 5.5.5.** Eğitime ve öğrenmeye açık,
- 5.5.6.** Sakin ve dayanıklı,
- 5.5.7.** El becerisi iyi,
- 5.5.8.** Pratik ve hızlı,
- 5.5.9.** Ekip çalışmasına yatkınlık,
- 5.6** İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ : Hasta mahremiyeti
- 5.7** KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR : Bilgisayar ve odada bulunan tıbbi cihazlar, hasta başı monitörünü kullanmış olması ameliyathane ortamında çalışmış olması ve otoklav kullanımını biliyor olması gerekmektedir.
- 5.8** İŞ RİSKİ : Kas ve iskelet sistemi bozuklukları, Enfeksiyon Riski

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim