



Doküman No: LAB-GYS/02

Yürürlük Tarihi: 5.6.2000

Değişiklik No: 2

Değişiklik Tarihi: 14.11.2014

BİYOKİMYA UZMANI GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

: Klinik Mikrobiyoloji ve Biyokimya
Laboratuvarı

1.1 BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

: Başhekim

1.2 KENDİSİNE BAĞLI KADROLAR

: Laboratuvarda görev yapan personel

1.3 YERİNİ ALACAK KİŞİ

: Biyokimya uzmanı veya
mikrobiyoloji uzmanı

2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1 ÇALIŞMA SAATLERİ

: 09:00-12:00 / 13.30-16:00

2.2 ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

: Biyokimya ve klinik biyokimya ihtisası

3. İŞİN TANIMI

Sağlık ve Rehberlik Merkezindeki hastaların biyokimyasal tetkiklerinin yapılmasını sağlamak, kontrol etmek, onaylamak ve bu konudaki laboratuvar içerisindeki koordinasyon ve yönetimi sağlamak

4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Biyokimya laboratuvarındaki tetkiklerin yapılmasını sağlamak ,bu tetkikleri kontrol etmek ,onaylamak ve bununla ilgili işlerin koordinasyonunu ve yönetimini sağlamak,

4.2. Biyokimya laboratuvarındaki alet ve kitlerin çalışmasını takip etmek gerekli olduğunda bu aletlerle ilgili çıkabilecek sorunların giderilmesini sağlamak,

4.3. Biyokimya laboratuvarında yapılan tetkiklerle ilgili kitlerin istemlerini yapmak,

4.4. SRM' deki tüm personelin kalite ile ilgili görev ve yetki sorumlulukları dahilinde hareket etmek,

4.5. İnsan Kaynakları, Eğitim Koordinatörlüğü ve Kalite Merkezi tarafından düzenlenen etkinliklere katılmak.

4.6. Başhekimlik tarafından verilen diğer görevleride gerçekleştirmek.

5. GEREKLİ NİTELİKLER

5.1. EĞİTİM

: Üniversite ve Biyokimya ihtisası

5.2. DENEYİM

: En az 3 sene ihtisas sırasında bir biyokimya laboratuvarında her alanda çalışarak eğitimlere katılmak

5.3. ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA

: Biyokimya- Klinik Biyokimya İhtisası

5.4. YABANCI DİL

: Tercihen İngilizce

5.5. İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER

:

5.5.1. İyi iletişim kurabilen ve kişilerarası ilişkileri kuvvetli.

5.5.2. Empati yapabilme becerisine sahip.

5.5.3. İkna yeteneği olan.

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: LAB-GYS/02

Yürürlük Tarihi: 5.6.2000

Değişiklik No: 2

Değişiklik Tarihi: 14.11.2014

BİYOKİMYA UZMANI GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5.5.4. Sabırlı.

5.5.5. Mesleki bilgi yönünden kendini yenilemek,

5.5.6. Diğer branşlarla koordinasyonlu çalışmak

5.5.7. Ekip çalışmasına yatkınlık,

5.6. İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ

: Hasta mahremiyeti

5.7. KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR

: Bilgisayar

5.8. İŞ RİSKİ

: Stres, enfeksiyon riski