



Doküman No: İYÜ-P01

Yürürlük Tarihi: 20.10.2000

Değişiklik No: 7

Değişiklik Tarihi: 06.02.2017

## İLK YARDIM ÜNİTESİ İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

### DEĞİŞİKLİK DURUMU

Değişiklik Tarihi	Açıklama	Değişiklik No
-	Yeni Yayınlandı	0
10.04.2002	Birim İsminde Değişiklik Yapıldı	1
17.12.2002	İçerik Değişikliği Yapıldı	2
05.10.2005	İçerik Değişikliği Yapıldı	3
17.01.2007	İçerik Değişikliği Yapıldı	4
24.10.2008	içerik Değişikliği Yapıldı	5
08.12.2014	İçerik Değişikliği Yapıldı	6
06.02.2017	İçerik Değişikliği Yapıldı	7

HAZIRLAYAN:	İlknur KELEŞ	Başhemşire
İMZA		
ONAYLAYAN:	Kutlu KÖSTERİT	İlk Yardım Ünitesi Sorumlu Hekimi
İMZA		
ONAYLAYAN:	Ülkü ÖZEL	Kalite Yönetim Temsilcisi
İMZA		



Doküman No: İYÜ-P01

Yürürlük Tarihi: 20.10.2000

Değişiklik No: 7

Değişiklik Tarihi: 06.02.2017

## İLK YARDIM ÜNİTESİ İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

**1. AMAÇ:** Acil gelen hastanın gerekli tıbbi müdahalesinin uygun olarak yerine getirilmesini ve hastanın ilgili birimlere naklini sağlamak üzere bir yöntem belirlemektir.

**2. KAPSAM:** İlk Yardım Ünitesi hekimlerini, hemşireleri ve tüm hekimleri kapsar.

### 3. PROSEDÜR AKIŞI:

#### 3.1. İlk yardım Ünitesine Hasta Kabulü:

**3.1.1.** Ambulans ya da kendi imkanları ile ilk yardım ünitesine müracaat etmişse ilk yardım ekibi tarafından değerlendirilerek “**Hasta Taşıma Talimatı**”na uygun olarak, durumuna göre sedye veya tekerlekli sandalye ile, ilk yardım ünitesine kabul edilir.

**3.1.2.** Acil hasta, görevli hemşire /ilk yardım hekimi tarafından kabul edilir. Hastanın anamnezi alınarak, muayenesi yapılır.

**3.1.3.** İlk Yardım hemşiresi hastanın vital bulgularını alır ve “**İlk Yardım Ünitesi Hasta Kayıt Defteri**”ne ve bilgisayardaki hasta kayıt programına kaydeder.

**3.1.4.** Hekim muayene sonunda yapılacak işlemleri (uygulanacak tetkik, izlenecek hemodinamik parametreler tedavi) bilgisayardaki hasta kayıt programına veya “**İlk Yardım Ünitesi Order Defteri (İYÜ-F14/P01)**”ne yazılı olarak kaydeder. Gerekliyse, ilgili uzman hekimden **konsültasyon** ister.

**3.1.5** Hekim tarafın yapılmış olan tedavi istemleri,eğer hasta takip edilmesi gerekiyorsa, görevli hemşire tarafından ilgili order tedavisi uygulanır. Ardından “Hasta Takip Formuna” kaydı yapılır.

#### 3.2. İlk Yardım Ünitesinde Hasta Gözlemi:

**3.2.1.** İlk Yardım Ünitesinde ilk müdahalesi yapılan hastanın bir müddet ilk yardım ünitesinde gözlem altında kalmasına karar verilmiş ise, (gözlem kararı ilk yardım hekimi ya da Uzman Konsültan Hekim tarafından belirtilir) Hastaya yapılacak tedavi ve uygulamalar hekim tarafından yazılı olarak verilir.

**3.2.2.** Hasta ve/veya yakınları, hastanın genel durumu hakkında ve yapılan işlemler konusunda İlk Yardım hekimi/konsültan hekim tarafından bilgilendirilir.

**3.2.3.** Doktor istemi dahilinde belirtilen tedavi ve uygulamalar görevli hemşire tarafından yerine getirilir ve yapılan uygulamalar “**İlk Yardım Ünitesi Hasta Takip Formu**”na ve bilgisayardaki hasta kayıt programına kaydedilir.

**3.2.4.** Hastaya Radyolojik tetkik istenmiş ise, görevli hemşire tarafından, **Hasta Taşıma Talimatı**”na uygun olarak porter ve gerekiyorsa hemşire ve hekim eşliğinde hasta radyolojiye iletilir. Hastaya uygulanması istenen ilaç tetkik ve diğer uygulamalar acil servis **İstek Belgesi** ile kayıt altına alınır.



Doküman No: İYÜ-P01

Yürürlük Tarihi: 20.10.2000

Değişiklik No: 7

Değişiklik Tarihi: 06.02.2017

## İLK YARDIM ÜNİTESİ İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

**3.2.5.** Hastaya uygulanacak laboratuvar incelemeleri için gerekli malzemeler görevli hemşire tarafından temin edilerek, “**Laboratuvar Tetkikleri İçin Numune Alma**” prosedürüne uygun olarak alınan numuneler, laboratuvara gönderilir.

**3.2.6.** Tetkik sonuçları ilk yardım hekimi / konsültan hekim tarafından değerlendirilir, sonuçlara göre hasta yakınları ve hasta bilgilendirilir.

### **3.3. İlk yardım Ünitesi Sorumlu Hemşiresi**

**3.3.1.** İlk Yardım Sorumlu hemşiresi gerek görüldüğünde (yılda 1 kez, vb.) değiştirilir.

### **4. İLGİLİ DOKÜMANLAR:**

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>4.1. İYÜ-F01/P01</b>   | İlk Yardım Ünitesi Hasta Kayıt Defteri               |
| <b>4.2. İYÜ-F02/P01</b>   | İlk Yardım Ünitesi Hasta Takip Formu                 |
| <b>4.3. İYÜ-T01/P01</b>   | Hasta Taşıma Talimatı                                |
| <b>4.4. İYÜ-F04/P01</b>   | İlk Yardım Ünitesi İlaç/Malzeme Devir Teslim Defteri |
| <b>4.5. İYÜ-F05/P01</b>   | İlkyardım ünitesi aylık faaliyet formu               |
| <b>4.6. İYÜ-F06/P01</b>   | Ambulans Günlük Bakım Formu                          |
| <b>4.7. İYÜ-F07/P01</b>   | İlk yardım Ünitesi Oksijen Tüpleri Dolum Takip For.  |
| <b>4.8. İYÜ-F08/P01</b>   | İlkyardım Dolabında Bulunan Malzemelerin Takibi      |
| <b>4.9. İYÜ-F09/P01</b>   | İlkyardım Çantasında Bulunan Malzemelerin Takibi     |
| <b>4.10. İYÜ-F10/P01</b>  | Kaza Kayıt Formu                                     |
| <b>4.11. İYÜ-F12/P01</b>  | İlkyardım Ünitesi Gece Nöbet Listesi                 |
| <b>4.12. İYÜ-F13/P01</b>  | Doktorlar Ekip Nöbet Listesi                         |
| <b>4.13. İYÜ-F14/P01</b>  | Order Protokol Defteri                               |
| <b>4.14. İYÜ F16/P01</b>  | Malzeme Takip Listesi                                |
| <b>4.15. İYÜ-F15/P01</b>  | Telsiz kullanım formu                                |
| <b>4.16. PRH-F01/P01</b>  | Konsültasyon Kağıdı                                  |
| <b>4.17. PRH-F02/P01</b>  | Öğrenci Muayene Belgesi                              |
| <b>4.18. HKK-F06/P01</b>  | Rapor  |
| <b>4.19. BHEM-F01/P02</b> | İlkyardım Ünitesi Hemşire Nöbet Listesi              |