



Doküman No: EF-GT02

Değişiklik No: 2

Yürürlük Tarihi: 24.02.2004

Değişiklik Tarihi: 30.07.2012

## KÜTÜPHANE KULLANMA TALİMATI

### DEĞİŞİKLİK DURUMU

| Değişiklik Tarihi | Açıklama            | Değişiklik No |
|-------------------|---------------------|---------------|
| -                 | Yeni yayımlandı     | 0             |
| 02.12.2005        | Yönetim ve İçerik   | 1             |
| 30.07.2012        | Değişikliği Yapıldı | 2             |
|                   | Değişiklik Yapıldı  |               |

HAZIRLAYAN: Hafize ÖCALAN

İMZA

Kütüphane Sorumlusu

ONAYLAYAN: Ülkü ÖZEL

İMZA

Kalite Yönetim Temsilcisi



Doküman No: EF-GT02

Yürürlük Tarihi: 24.02.2004

Değişiklik No: 2

Değişiklik Tarihi: 30.07.2012

## KÜTÜPHANE KULLANMA TALİMATI

**1. AMAÇ:** Bu talimatın amacı Sağlık ve Rehberlik Merkezi kütüphanesinin kullanılmasına ilişkin bir yöntem belirlemektir.

**2. KAPSAM:** Bu talimat tüm SRM çalışanlarını kapsar.

### 3. UYGULAMA:

**3.1** Kütüphane sorumlusu kütüphane hizmetlerinin düzenlenmesi ve koordinasyonu ile sorumlu kişidir.

**3.2** Kütüphanemizi tüm SRM çalışanları kullanabilir.

**3.3** Kütüphane Salı ve Perşembe günleri 13.30 – 16:00 saatleri arasında faaliyet göstermektedir. Bu saatler içinde kütüphanede kitap değiştirme işlemleri yapılmaktadır.

**3.4** Kütüphane sorumlusu , kitap değiştirme işlemlerinİ ilgili forma kaydeder.

**3.5.** Verilen kitaplardan yararlanma işlemi bitince kütüphane sorumlusuna iade ederler.

**3.6.** Kütüphanedeki kitaplar SRM personeli veya ODTÜ genelinde bağış şeklinde oluşturulur.

### 4. İLGİLİ DOKÜMANLAR

**4.1.** EF-F01/GT02

Kitap Dağıtım Listesi

**4.2.** EF-F02/GT02

SRM Kütüphanesi Kitap Listesi