



Doküman No: ÇSH-GYS/02

Yürürlük Tarihi: 24.10.2000

Değişiklik No: 4

Değişiklik Tarihi: 09.03.2017

ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI BİRİMİ HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

1.1 BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

:SRM Pediatri Polikliniği

1.2 KENDİSİNE BAĞLI KADROLAR

:Başhemşire

1.3 YERİNİ ALACAK KİŞİ

: -

:Başhemşirelik tarafından

belirlenecek bir kişi

2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1 ÇALIŞMA SAATLERİ

:09:00-12:00 13:30- 16:00

2.2 ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

:Oryantasyon

3. İŞİN TANIMI

Pediatri bölümüne başvuran hastaların muayene öncesi hazırlığını yapmak ve muayene sırasında doktoru asiste etmek

4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Pediatri bölümüne gelen hastaları karşılamak,

4.2. Her hastaya "Çocuk Takip Formu" doldurmak, hastaların gelişim (boy,kilo vs.) takiplerini yapmak ve bu konuda hasta yakınlarını bilgilendirmek,

4.3. Gelen hasta 0-18 ay grubu ise baş çevresini ölçüp, boyunu ve kilosunu almak,

4.4. Gelen hasta büyükse (18 aydan) boyu ve kilosunu almak,

4.5. Hasta muayene olduktan sonra, doktor onayıyla aşı uygulaması yapmak,, aileye bir sonraki aşı tarihi hakkında bilgi vermek, .

4.6. Yüksek ateşi olan hastaya soğuk uygulama yapmak,

4.7. Hekimin uygun bulduğu hastalara ateş düşürücü vermek,

4.8. Hekimin istemiyle kan basıncı ölçülmesi gereken hastanın kan basıncını ölçmek,

4.9. Birlikte çalıştığı hekimlerin hastalarının içeriye giriş çıkışlarını takip ve kontrol etmek,

4.10. Lüzum halinde muayene sırasında doktoru asiste etmek,

4.11. Kattaki temizlik elemanlarının deneticiliğini, kontrolünü yapmak,

4.12. Kattaki bütün arızaları ve eksik malzemeleri bildirmek,

4.13. Görev yaptığı birimin bulunduğu kattaki diğer birimlerin temizliğinin, dezenfeksiyonunu sağlamak, tıbbi atık kontrolünü yapmak,

4.14. İlk Yardım Ünitesi nöbetlerini tutmak,

4.15. Başhemşirenin bildireceği gün ve yerde rotasyona uymak, rotasyon nedeniyle çalışmaya başladığı birimdeki hemşirenin görev, yetki ve sorumluluklarına uymak.

4.16. İhtiyaç duyulması halinde diğer bölümlere takviyede bulunmak.

4.17. Gün içinde acil işi çıkan veya göreve giden hemşirenin yerine, başhemşirenin sözel olarak söylediği birimde geçici olarak yardımcı olmak.

4.18. SRM' deki tüm personelin kalite ile ilgili görev ve yetki sorumlulukları dahilinde hareket etmek,

4.19. Çocuk Sağlığı Hastalıkları birimindeki tüm personelin kalite ile ilgili görev yetki ve sorumlulukları dahilinde hareket etmek

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: ÇSH-GYS/02

Yürürlük Tarihi: 24.10.2000

Değişiklik No: 4

Değişiklik Tarihi: 09.03.2017

ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI BİRİMİ HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5. GEREKLİ NİTELİKLER

- 5.1 EĞİTİM** : Hemşirelik yüksek okulu ön lisans bölümü
- 5.2 DENEYİM** :
- 5.3 ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA** :
- 5.4 YABANCI DİL** : Tercihen İngilizce
- 5.5 İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER** :
- 5.5.1.** Kişilerarası ilişkileri kuvvetli,
- 5.5.2.** Sorumluluk sahibi,
- 5.5.3.** Sabırlı,
- 5.5.4.** Çalışkan,
- 5.5.5.** Eğitime ve öğrenmeye açık,
- 5.5.6.** Sakin ve dayanıklı,
- 5.5.7.** El becerisi iyi,
- 5.5.8.** Pratik ve hızlı,
- 5.6 İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ** : Hasta mahremiyeti
- 5.7 KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR** : Bölümde bulunan ekipmanlar
- 5.8 İŞ RİSKİ** : Enfeksiyon riski