



İLK YARDIM ÜNİTESİ GÜNDÜZ HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1. ÇALIŞTIĞI BÖLÜM

1.1. BAĞLI OLDUĞU KİŞİ

: İlk Yardım Ünitesi

: İlk Yardım Ünitesi Sorumlu Hekim
ve Hemşiresi, Başhemşire

1.2. YERİNİ ALACAK KİŞİ

: Sağlık Merkezi Hemşiresi

2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

2.1. ÇALIŞMA SAATLERİ

: 8:30-12:00 - 13:30-16:00

2.2. ALMASI GEREKLİ EĞİTİMLER

: Hizmet içi eğitim, CPR eğitimi, İlk
Yardım Eğitimi

3. İŞİN TANIMI: İlk Yardıma başvuran hastaların en kısa zamanda ve en doğru şekilde tetkik tedavi ve bakım hizmetlerinin yerine getirilmesi ve hastanın ilgili birimlere transferinin sağlanması.

4. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

4.1. Hemşirelik ve ilk yardım süreçleriyle ilgili tüm prosedür ve talimatlara uygun şekilde çalışmak,

4.2. Ambulansla gidilen acil hastalarda, hastanın ilk değerlendirmesini ve müdahalesini yapmak, SRM yada herhangi bir tam teşekküllü hastaneye sevkini sağlamak.

4.3. SRM'ye getirilen hastanın ilkyardım ünitesi doktoru veya nöbetçi doktor tarafından görülmesini sağlamak.

4.4. İlk Yardım Ünitesine başvuran Hastanın yaşamsal (kan basıncı, nabız, solunum sayısı, vücut ısı vb.) bulgularını

olarak; sorumlu hekime yada nöbetçi hekime bildirerek poliklinik defterine kaydetmek.

4.5. Hastanın doktor tarafından istenen tetkiklerini ilgili prosedürler doğrultusunda yapmak,

4.6. Doktor istemi doğrultusunda hastanın ilaç ve tedavisini uygulamak,

4.7. Spor yaralanmalarında ilk müdahaleyi yapmak, soğuk uygulama ve soğuk uygulama yapmak

4.8. Doktor istemi doğrultusunda, aliminyum aleti, kısa kol, uzun kol, kısa bacak ,uzun bacak atelleri yapmak, bandaj uygulamak, yine doktor istemi doğrultusunda açılmalarını yapmak.

4.9. Yapılması gereken müdahaleler için gerekli ekipman ve malzemeleri hazırlamak ve kullanıma hazır tutmak,

4.10. Acil gözlem odasında gözlenmesine karar verilen hastanın takip ve bakımını planlayıp

uygulamak ve poliklinik defterine kaydetmek,

4.11. Hastaya kullanılacak ilaç ve malzemeleri temin etmek,



İLK YARDIM ÜNİTESİ GÜNDÜZ HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 4.12. İlk yardım Ünitesi nöbetlerini tutmak.
- 4.13. İhtiyaç duyulması durumunda diğer bölümlere takviyede bulunmak.
- 4.14. Başhemşirenin bildireceği ün ve yerde rotasyona uymak, rotasyon nedeniyle çalışmaya başladığı birimdeki hemşirenin görev yetki ve sorumluluklarına uymak.
- 4.15. Laboratuvar sonuçlarını takip ederek sonuçları doktora iletmek,
- 4.16. Gerektiğinde hasta yakınlarını bilgilendirmek,
- 4.17. Ambulans görevlendirmelerinde ambulansla birlikte hastaya ulaşarak ilk müdahaleyi yapmak, gerektiğinde hastaların hastaneye sevkinde refakat etmek,
- 4.18. SRM' deki tüm personelin kalite ile ilgili görev ve yetki sorumlulukları dahilinde hareket etmek,
- 4.19. Nöbet devir teslimini nöbet teslim defterine uygun yapıp zamanında devir teslim işlemini bitirmek.
- 4.20. Acil ihtiyaç duyulduğunda görev başında bulunmak,
- 4.21. İlk Yardım Ünitesi'nde kullanılan aletlerin dezenfeksiyonunu yapmak
- 4.22. İlk Yardım Ünitesi'nde kullanılan sarf malzemelerin eksiksiz ve kayıt altında olmasını sağlamak.
- 4.23. İlk Yardım Ünitesi'nde kullanılan cihazların çalışır durumda olmasını sağlamak,
- 4.24. Doktor istemi doğrultusunda EKG çekmek, solunum testi yapmak,
- 4.25. İlk Yardım Ünitesi nöbetlerini tutmak,
- 4.26. Ambulans içinde bulunan tıbbi malzeme ve ilaçları temin etmek, eksikleri tamamlamak ve kullanım tarihleri geçmiş malzemeleri imha etmek,
- 4.27. Ambulanları her an yeni bir hastaya gidecek şekilde hazır tutmak, hergün ambulanstaki malzemeleri kontrol etmek,
- 4.28. Hizmet içi eğitim ve kişisel gelişim amacıyla inceleme, bilimsel workshop ve toplantılarına katılmak.
- 4.29. İnsan Kaynakları, Eğitim Koordinatörlüğü ve Kalite Merkezi tarafından düzenlenen etkinliklere katılımı sağlamak
- 4.30. Başhemşirenin bildireceği gün ve yerde rotasyona uymak.

5. GEREKLİ NİTELİKLER

- 5.1. EĞİTİM : Ön lisans ve hemşirelik yüksek okulu ve ya sağlık koleji mezunu olmak
- 5.2. DENEYİM :
- 5.3. ÖZEL İHTİSAS/SERTİFİKA : -
- 5.4. YABANCI DİL : Tercihen İngilizce

HAZIRLAYAN: Kalite Merkezi

ONAYLAYAN: Başhekim



Doküman No: İYÜ-GYS/02

Değişiklik No:8

Yürürlük Tarihi: 05.06.2000

Değişiklik Tarihi: 09.03.2017

İLK YARDIM ÜNİTESİ GÜNDÜZ HEMŞİRESİ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

5.5. İŞİN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER :

- 5.5.1. Kişilerarası ilişkileri kuvvetli,
- 5.5.2. Sorumluluk sahibi,
- 5.5.3. Sabırlı,
- 5.5.4. Çalışkan,
- 5.5.5. Eğitime ve öğrenmeye açık,
- 5.5.6. Sakin ve dayanıklı,
- 5.5.7. El becerisi iyi,
- 5.5.8. Pratik ve hızlı,
- 5.5.9. Ekip çalışmasına yatkınlık,

5.6. İŞİN GEREKTİRDİĞİ GİZLİLİK DÜZEYİ

5.7. KULLANILMASI GEREKEN CİHAZ VE EKİPMANLAR

:Hasta mahremiyeti

:Bilgisayar ,EKG

Cihazı, Defibrilatör,

Hasta Başı Takip

Monitörü,Vitologratt,Ota

klav Aspiratör.

5.8. İŞ RİSKİ

:Sürekli ayakta kalma,
enfeksiyon riski, stres